



Carta dei Servizi



Numero Verde
800 12 52 33

Che cos'è la carta dei servizi

La carta dei servizi è la pubblicazione che raccoglie tutte le informazioni sull'attività svolta dall'azienda Angelo De Cesaris s.r.l sui servizi erogati e sugli impegni/programmi ed ha lo scopo di garantire i diritti dei cittadini, nel rispetto della normativa di riferimento.



Lo scopo è quello di illustrare a tutti i potenziali fruitori, cittadini, imprese e datori di lavoro privati e pubblici le modalità di accesso ai servizi erogati.

Una corretta informazione permette infatti al cittadino una scelta consapevole e la carta dei servizi rappresenta uno degli strumenti per affermare la propria centralità nella massima trasparenza, un momento di incontro e confronto, a garanzia di chiarezza e corretta informazione su quello che si è in grado di offrire. Oltre ad avere un'importante funzione di informazione e orientamento per gli utenti, la Carta dei servizi stabilisce i principi e le condizioni per la loro erogazione, impegnando formalmente l'Azienda con i propri utenti e offrendo loro lo strumento per esigere l'osservanza e verificare il rispetto dei requisiti dichiarati per ciascun servizio e partecipare attivamente al processo di miglioramento della qualità dei servizi erogati.

La Carta dei Servizi crea un incontro con il cittadino: gli dà modo di entrare in contatto con l'ente che eroga il servizio, di ottenere informazioni, di elaborare un giudizio e una propria posizione, di modificare il suo comportamento nei confronti dell'organizzazione, di partecipare ad un lavoro comune per migliorarne la qualità.

Aggiornamento e validità della carta dei servizi

Il presente documento sarà messo a disposizione dei clienti e pubblicato sul sito internet **www.angelodecesaris.com** con l'impegno a mantenerlo aggiornato in maniera costante, in funzione delle normative e disposizioni degli organismi competenti che saranno emanate, delle mutate condizioni di mercato, delle necessità ed esigenze emerse, nonché nell'ottica di perseguire un continuo miglioramento delle proprie prestazioni.

Gli standard di continuità, regolarità di erogazione e tempestività del servizio sono da considerarsi validi in condizioni "normali" di esercizio, con l'esclusione quindi di situazioni straordinarie, come fenomeni naturali di eccezionale gravità, oppure di eventi causati da terzi, per esempio scioperi o provvedimenti dell'Autorità pubblica.

Presentazione della ditta

L'azienda Angelo De Cesaris S.p.A. è stata costituita nel 1964 come ditta individuale e già all'epoca operava con ottimi standard qualitativi, nell'ottica di affermarsi tra le imprese emergenti nel periodo del boom edilizio, riuscendo, altresì, ad iscriversi all'ormai abolito Albo Nazionale dei Costruttori. Agli inizi degli anni '90 si è trasformata in Società in nome collettivo e nel 1993 ha assunto l'assetto di Società a Responsabilità Limitata.



La ditta opera, quale impresa di costruzioni, nelle più disparate tipologie di interventi attuati dalle Amministrazioni Statali, dagli Enti locali e dai privati. Nel primo trentennio di attività ha acquisito una notevole esperienza in diversi rami specifici delle opere pubbliche con prevalente specializzazione verso le opere stradali (strade, ponti, etc.), sistemazioni idrauliche e forestali.

Realizzando opere eseguite a perfetta regola d'arte, si è positivamente accreditata presso un consistente numero di Pubbliche Amministrazioni e di privati che hanno avuto modo di saggiare, insieme alla perizia tecnica dei suoi tecnici e maestranze, l'estrema serietà operativa e grande correttezza.

Nell'ultimo decennio, peraltro, la ditta ha avuto modo di realizzare specifici interventi nel settore idrico, realizzando acquedotti per irrigazione con tubazioni di grande diametro, di sistemazione del suolo, fognario ed ecologico realizzando impianti di depurazione, e impianti per lo smaltimento di rifiuti, acquisendo esperienza e tecnologia tali da essere considerata tra le ditte meglio organizzate tra quelle operanti nel territorio Abruzzese.

Negli ultimi anni, realizzando opere marittime di piccole e media entità, ha acquisito esperienza e personale adeguato da poter eseguire opere più importanti, quali catenarie sommerse di ormeggio ed un pontile a mare, opera di grande prestigio tecnico ed architettonico, quale il Ponte sul mare di Pescara. La base logistica, costituita su un'area di circa 35.000 m², comprende tutte quelle attività complementari e di supporto che consentono alla ditta di operare in piena autonomia, con forte contrazione dei costi generali; possiede quasi tutte le

attrezzature necessarie per l'esecuzione di lavori anche di notevole rilevanza tecnica. A fine 2011 la società Angelo De Cesaris S.p.A. ha assorbito l'azienda Ecologica Anzuca S.r.l., rilevandone anche le attività e i processi.

La Ecologica Anzuca operava nel settore dello smaltimento e/o recupero di rifiuti (rifiuti speciali pericolosi e non, speciali assimilabili agli urbani, tossici e nocivi, materiali e rifiuti derivanti da processi produttivi, residui e sfridi di produzione, sottoprodotti di lavorazioni industriali e non, ecc.), su tutto il territorio nazionale; si occupava inoltre della bonifica di siti inquinati; tali attività sono gestite tanto come intermediazione commerciale, quanto direttamente con propri mezzi e personale. Infine, effettuava il trasporto di rifiuti speciali con propri mezzi.

Aveva, come Clienti, aziende ed Enti Pubblici che dal loro ciclo produttivo ottenevano prodotti o rifiuti, destinandoli allo smaltimento o al recupero.

Le suddette attività sono ora gestite dalla Angelo De Cesaris S.p.A. nel totale rispetto delle normative relative alla tutela dell'ambiente e della sicurezza e salute dei lavoratori, attraverso un'oculata ottimizzazione di ogni commessa e prediligendo, allo smaltimento dei rifiuti, il recupero e riciclaggio degli stessi, ove possibile, come stabilito dalla politica integrata per la qualità, l'ambiente e la sicurezza.

Nella sede aziendale di via Valle Anzuca sono svolte le attività di:

- ✓ Gestione dell'amministrazione e della contabilità
- ✓ Gestione delle gare d'appalto, delle offerte e pianificazione delle commesse
- ✓ Pianificazione e organizzazione aziendale
- ✓ Gestione ordini e relativi controlli (sui prodotti o sui servizi, intesi come trasporto rifiuti, impianti di smaltimento, trattamento o recupero rifiuti, attività di bonifica, prestazioni specialistiche nell'ambito dei cantieri edili)
- ✓ Gestione delle attività produttive (pianificazione lavori e controlli relativi alla bonifica siti inquinati o realizzazione opere edili)
- ✓ Ricerche di mercato
- ✓ Archiviazione dei documenti di registrazione.

Certificazioni

La Angelo De Cesaris S.p.A. ha conseguito e mantenuto nel corso degli anni le seguenti certificazioni:

- UNI EN ISO 9001;
- UNI EN ISO 14001;
- UNI EN ISO 45001.
- UNI EN ISO 10005
- SA 8000.

Inoltre, ha ottenuto l'iscrizione all'albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti con il N. AQ01007 per le seguenti categorie:

- Categoria 1 D: raccolta e trasporto di rifiuti urbani – Gestione Centri di raccolta
- Categoria 4 Classe C: raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi
- Categoria 5 Classe D: raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi
- Categoria 8 Classe B: intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi
- Categoria 9 Classe B: bonifica di siti
- Categoria 10 Classe A: attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali edili contenenti amianto legato in matrici cementizie o resinoidi.
- Categoria 10 Classe B: attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali d'attrito, materiali isolanti (pannelli, cospelle, carte e cartoni, tessili, materiali spruzzati, stucchi, smalti, bitumi, colle, guarnizioni, altri materiali isolanti), contenitori a pressione, apparecchiature fuori uso, altri materiali incoerenti contenenti amianto.

La Angelo De Cesaris S.p.A. ha l'Attestazione SOA per le seguenti categorie:

- OG 1 - VI: EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI
- OG2 - III: RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA
- OG 3 - V: STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRANVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI, E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI
- OG 6 - IV bis: ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVACUAZIONE.
- OG 7 - IV: OPERE MARITTIME E LAVORI DI DRAGAGGIO
- OG 8 - IV bis: OPERE FLUVIALI, DI DIFESA, DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E DI BONIFICA
- OG 11 - III - IMPIANTI TECNOLOGICI
- OG 12 - V: OPERE ED IMPIANTI DI BONIFICA E PROTEZIONE AMBIENTALE
- OS 11 - II: APPARECCHIATURE STRUTTURALI SPECIALI
- OS 21 - OPERE STRUTTURALI SPECIALI
- OS 22 - II: IMPIANTI DI POTABILIZZAZIONE
- OS 23 - I - OPERE DI DEMOLIZIONE

Sede logistica

La sede operativa della ditta è situata nel Comune di Francavilla al Mare. Presso la sede sono presenti i locali a servizio del personale, il capannone per la rimessa automezzi, l'officina per la manutenzione e riparazioni, il magazzino delle attrezzature, ecc., il tutto gestito nel rispetto delle normative vigenti in materia e nel rispetto del sistema integrato qualità-sicurezza.



Nella sede operativa della Ditta appaltatrice sono presenti anche gli uffici, dotati di impianto telefonico, numero fax, personal computer e posta elettronica.

Principi fondamentali

La carta dei servizi è ispirata ai seguenti principi:

- 
- ▶▶▶▶ **EFFICIENZA ED EFFICACIA:** I servizi sono erogati in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia, al fine di assicurare all'utente la massima soddisfazione possibile
Per garantire un continuo miglioramento dei servizi si adottano strumenti di rilevazione e di monitoraggio delle attività svolte.
 - ▶▶▶▶ **PARTECIPAZIONE:** La partecipazione degli utenti e la collaborazione sono sempre garantite al fine di tutelare il diritto alla corretta erogazione dei servizi. L'utente può presentare reclami ed istanze, nonché formulare suggerimenti per il miglioramento dei servizi.
 - ▶▶▶▶ **CONTINUITA':** L'erogazione dei servizi è continua, regolare e senza interruzioni negli orari e nei tempi stabiliti; in caso di disservizio si adottano le misure più idonee per ridurre la durata e per arrecare il minore danno possibile agli utenti.
 - ▶▶▶▶ **IMPARZIALITA':** I rapporti instaurati con gli utenti seguono i criteri di obiettività, giustizia e di imparzialità.
Nell'erogazione del servizio Angelo De Cesaris S.p.A. garantisce che i comportamenti del personale nei confronti dei cittadini siano ispirati a criteri di imparzialità, obiettività e neutralità. Viene garantito uguale trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia tra le diverse aree geografiche, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia tra le diverse categorie o fasce di clienti.
 - ▶▶▶▶ **QUALITA' DEI SERVIZI:** I servizi offerti sono il risultato di una profonda conoscenza del tessuto sociale, della competenza degli operatori e del

continuo lavoro per la creazione di una rete sempre più ampia di opportunità e risorse per rispondere ai bisogni sociali.

➤➤➤➤➤➤ **RISPETTO:** Ogni cittadino è assistito e trattato con premura, cortesia e attenzione nel rispetto della persona e della sua dignità.

➤➤➤➤➤➤ **EGUAGLIANZA:** L'erogazione dei servizi è ispirata al principio di eguaglianza dei diritti dei cittadini. Ciascuno ha uguale diritto all'accesso ai servizi, pur nel rispetto delle disposizioni che disciplinano i diversi interventi.

➤➤➤➤➤➤ **TUTELA DEI DATI PERSONALI:** Angelo De Cesaris S.p.A. assicura che i dati personali di cui è titolare sono trattati ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ('G.D.P.R.'), dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), così come integrato e modificato dal D. Lgs. 101/2018, e da ogni altra normativa nazionale applicabile. In particolare, si riconosce ai Clienti la possibilità di esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt.15 e ss. del G.D.P.R., scrivendo agli indirizzi in calce al presente documento.

➤➤➤➤➤➤ **SEMPLIFICAZIONI:** L'Azienda Angelo De Cesaris S.p.A. si prefigge lo scopo principale di semplificare e ridurre gli adempimenti procedurali, sia per modificare i comportamenti organizzativi con un miglioramento della qualità delle prestazioni, sia per prevenire fenomeni di cattiva gestione amministrativa come indicato dalla legge 190/2012.

➤➤➤➤➤➤ **RISPETTO DELLE NORME:** la Angelo De Cesaris S.p.A. si impegna a rispettare tutte le prescrizioni di legge e a sviluppare programmi e procedure che ne garantiscano l'ottemperanza.

L'Azienda garantisce la costante evoluzione delle attività svolte per adeguarsi alle nuove prescrizioni di legge o alle nuove normative.



TRASPARENZA E ASCOLTO: Il rapporto con i cittadini è improntato al principio della trasparenza, come accessibilità totale delle informazioni. L'Amministrazione garantisce la corretta informazione e la disponibilità del personale nello svolgimento delle prestazioni e nel rispetto del Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 impegna tutti i dipendenti dell'azienda alla osservanza dei principi costituzionali di integrità, correttezza, buona fede, equità e ragionevolezza, per prevenire eventuali fenomeni corruttivi di cui alla legge 190/2012, con la pianificazione degli opportuni interventi di miglioramento. L'Azienda Angelo De Cesaris S.p.A., attraverso il proprio personale interno ed esterno, assicura un riscontro alle segnalazioni, alle proposte e ai reclami pervenuti.

Riferimenti normativi – legislativi

I principali riferimenti normativi relativi alla Carta dei Servizi sono:



- D.P.C.M. del 27/01/94, "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici";
- D.P.C.M. del 19/05/1995 in cui sono emanati schemi generali di riferimento di Carte di Servizi pubblici;
- D.L. 30/07/1999 n. 286 (Art. 11), che prevede l'obbligo dell'utilizzo dello strumento della Carta dei Servizi da parte dei soggetti erogatori, al fine di assicurare la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione, nelle forme, anche associative, riconosciute dalla legge, alle inerenti procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;
- Direttiva 24 marzo 2004 del Ministro della Funzione Pubblica - Rilevazione della qualità percepita dai cittadini;
- Legge 24/12/2007 n. 244 (Legge finanziaria 2008 art. 2, comma 461), che prevede l'obbligo per il soggetto Gestore di redigere e pubblicare la Carta dei Servizi in conformità a intese con le associazioni di tutela dei consumatori e con le associazioni imprenditoriali interessate, recante gli standard di qualità e di quantità relativi alle prestazioni erogate così come determinati nel Contratto di Servizio, nonché le modalità di accesso alle informazioni garantite, quelle per proporre reclamo e quelle per adire le vie conciliative e giudiziarie nonché le modalità di ristoro dell'utenza.

Servizi erogati sul territorio servito

Per fornire i propri servizi di Igiene Urbana, La Angelo De Cesaris S.p.A. si avvale di compattatori, spazzatrici, mezzi per la raccolta differenziata dotati di apposita "vasca", autocarri di piccole dimensioni per la pulizia e lo spazzamento manuale dei marciapiedi.

Igiene del suolo

Il Servizio di Igiene del Suolo comprende le seguenti attività:

- spazzamento manuale e meccanizzato, lavaggio strade e suolo pubblico, pulizie griglie e caditoie, sfalci erbe infestanti su marciapiedi, svuotamento cestini, raccolta foglie, deiezioni animali, siringhe e rifiuti abbandonati. Le frequenze, le modalità di espletamento del servizio e il dettaglio delle aree interessate, sono indicate negli allegati tecnici al Contratto di Servizio stipulato tra la Angelo De Cesaris S.p.A. e il Comune. È inoltre previsto un servizio complementare di intervento, laddove necessario e richiesto, principalmente in concomitanza di eventi, sagre, fiere e feste patronali. Il mancato rispetto dei livelli di qualità dei servizi di spazzamento può essere indotto da cause non imputabili al gestore, quali:
 - veicoli in sosta non autorizzata;
 - lavori stradali;
 - condizioni meteorologiche avverse;
 - ostacoli dovuti al traffico;
 - sospensione del lavoro per motivi sindacali.

Raccolta rifiuti

Angelo De Cesaris S.p.A. espleta il servizio di raccolta dei rifiuti in base alle condizioni prescritte nel Contratto di Servizio stipulato tra il Gestore e il Comune con i relativi allegati. Obiettivo della Angelo De Cesaris S.p.A. promuovere la riduzione della produzione dei rifiuti e massimizzare le frazioni differenziate per poterle avviare ad un corretto recupero, considerando i rifiuti non come scarti ma come risorse da utilizzare come materie prime secondarie.



Qualità e caratteristiche del servizio

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'OPERA

I servizi oggetto dell'appalto sono:

A. la raccolta porta a porta (a domicilio in giorni e orari prefissati), delle seguenti componenti di rifiuti urbani provenienti da locali e luoghi adibiti a civile abitazione e ad usi diversi, ma assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità, ai sensi dell'art. 184, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. di cui al D.Lgs 4/2008:

- umido (frazione umida dei rifiuti, costituita da avanzi di cibo);
- carta e cartone, in forma congiunta e selettiva, compresi contenitori in tetra pack;
- contenitori ed imballi in plastica congiuntamente con piccoli oggetti di alluminio (lattine e simili);
- contenitori e imballi in vetro;
- scarti verdi e potature;
- rifiuti ingombranti;
- RAEE (ovvero Rifiuti di apparecchiature elettriche/elettroniche);
- legno;
- metalli;
- secco residuo (frazione secca non riciclabile dei rifiuti),

B. Il ritiro presso punti di conferimento di specifiche tipologie di rifiuti urbani:

- Abiti usati;
- Oli vegetali esausti;

C. il ritiro presso punti di conferimento di rifiuti urbani aventi carattere di pericolosità:

- pile e batterie esauste;
- farmaci scaduti e/o inutilizzati;

D. il prelievo dei rifiuti cimiteriali ordinari e trattati;

E. la pulizia e la rimozione dalle vie comunali di carcasse animali e dei rifiuti abbandonati e giacenti a terra, anche se a causa della rottura dei sacchi da parte di animali selvatici o randagi e da particolari situazioni

- di degrado dettate da incuria dei privati nelle more del regolamento per l'esposizione dei rifiuti;
- F. **il prelievo di rifiuti pericolosi abbandonati sul territorio** a seguito di provvedimenti dispositivi emanati dalle competenti Autorità;
 - G. **lo spurgo di pozzetti e griglie stradali;**
 - H. **il trasporto e il conferimento dei rifiuti presso gli impianti** di trattamento/smaltimento o recupero e/o dalle altre competenti autorità in base alla normativa/pianificazione, per le frazioni e/o tipologie non soggette a vincoli;
 - I. **Servizio di spazzamento** meccanico con l'ausilio obbligatorio di un operatore dotato di soffiatore stradale;

Correttezza nei rapporti con l'Utente

L'utente ha diritto di essere trattato con rispetto e cortesia e di essere agevolato nell'esercizio dei propri diritti ed obblighi.

Il personale è tenuto ad indicare le proprie generalità sia nei rapporti personali, sia nelle comunicazioni telefoniche. Ogni qualvolta l'Utente venga in contatto con il personale aziendale per sottoscrivere atti deve ottenere tutti gli opportuni chiarimenti su di essi, indicazione delle eventuali clausole vessatorie ex art. 1341 C.C., le condizioni economiche e tecniche per l'utilizzo di tutti i servizi, le eventuali possibilità di ottenere agevolazioni nel caso si possedano i requisiti previsti dalle vigenti normative in materia.

Gli utenti sono informati delle decisioni che li riguardano, delle loro motivazioni e dell'eventuale possibilità di reclamo e degli strumenti di ricorso avverso ad esse. Le informazioni relative all'utilizzo dei servizi sono comunicate tramite: manifesti, opuscoli informativi, sito web all'indirizzo www.angelodecesaris.com, call center che risponde al Numero Verde 800.12.52.33.

Chiarezza nelle comunicazioni e nei documenti

Il linguaggio degli addetti ai lavori molte volte diventa una specie di codice incomprensibile per gli estranei. Angelo De Cesaris S.p.A. ha sempre posto particolare attenzione a questo aspetto ed ha introdotto le seguenti logiche nel lavoro dei propri collaboratori:

- a) nel rivolgersi agli utenti, i dipendenti devono evitare il più possibile il ricorso a termini tecnici di difficile comprensione;
- b) i documenti aziendali devono essere facilmente comprensibili e leggibili.

È convinzione della Angelo De Cesaris S.p.A. che questi obiettivi potranno essere raggiunti solo con la fattiva collaborazione degli utenti; è importante, quindi, che gli utenti segnalino i loro giudizi ed i loro suggerimenti.

Disponibilità a adeguarsi alle esigenze del Cliente

L'attività di Angelo De Cesaris S.p.A. deve sempre più aderire alle esigenze dei propri utenti. Pertanto, al fine di definire campo e natura degli interventi, si procederà periodicamente ad acquisire le valutazioni dell'utenza sia mediante rilevazioni a campione, interviste con i clienti (customer Satisfaction), eventuali riunioni pubbliche

con la partecipazione degli utenti di una determinata zona o di una determinata unità di erogazione del servizio.

L'utente può formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

Diamo riscontro al proponente, riservandoci di approfondire le proposte avanzate e di rispondere analiticamente.

Sulla base delle opinioni raccolte, verificata la loro significatività statistica, Angelo De Cesaris S.p.A. svilupperà conseguenti progetti o iniziative, di cui darà comunicazione all'utenza mediante la pubblicazione di opportuni fogli informativi. Le azioni di miglioramento del servizio vengono effettuate tenendo conto anche dell'analisi delle cause dei reclami scritti degli utenti.

[Programma delle attività di raccolta e trasporto;](#)

[Mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità;](#)

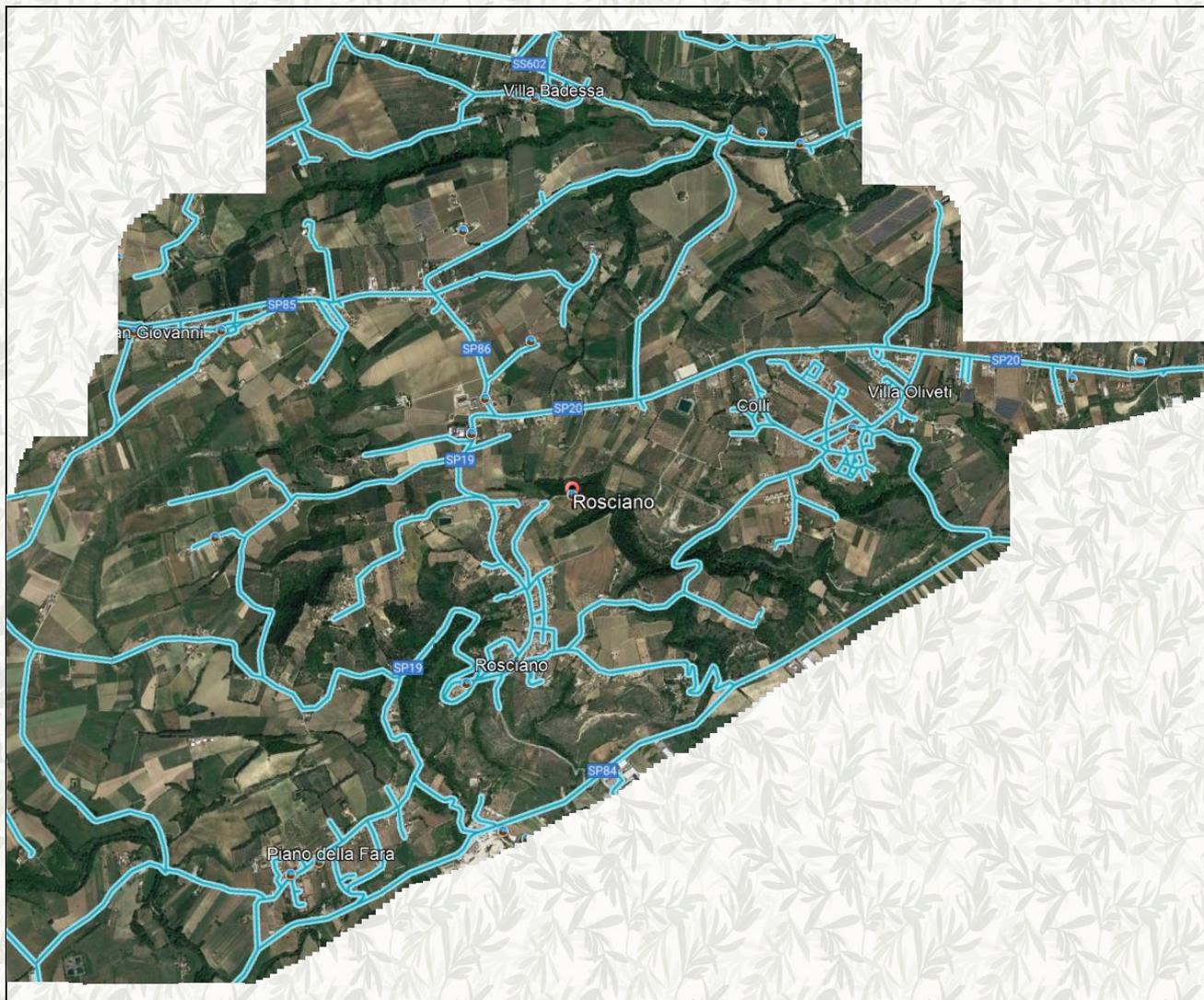
[Programma delle attività di spazzamento e lavaggio;](#)

[Calendario della raccolta rifiuti](#)

Programma delle attività di raccolta e trasporto

COMUNE	TIPOLOGIA RIFIUTI	FREQUENZA RACCOLTA UTENZE		DOTAZIONI PRINCIPALI
		DOMESTICHE	PUBBLICHE/ECONOMICHE	
ROSCIANO	Umido	N. 2 passaggi /settimana Bassa stagione	N. 3 passaggi /settimana Bassa stagione	n. 1 mastello e/o contenitore
		N. 3 passaggi /settimana (dal 01/06 al 31/08 alta stagione)	N. 4 passaggi /settimana (dal 01/06 al 31/08 alta stagione)	sacchi biodegradabili compostiera
	Plastica e metalli	N. 1 passaggio/settimana	N. 2 passaggi / settimana	mastelli e/o contenitori
	Carta	N. 1 passaggi/settimana	N. 2 passaggi / settimana	mastelli e/o contenitori
	Vetro	N. 2 passaggi/mese	N. 2 passaggi / settimana (Bassa stagione) N. 3 passaggi /settimana (dal 01/06 al 31/08 alta stagione)	mastelli e/o contenitori
	Indifferenziato	N. 1 passaggio/settimana	N. 2 passaggi / settimana	mastelli e/o contenitori
	Verde	N. 1 passaggio/mese (novembre, dicembre, gennaio, febbraio e marzo)		A domicilio
		N. 2 passaggi/mese (aprile, maggio, giugno, luglio, agosto, settembre e ottobre)		
	Rifiuti ingombranti, RAEE e legno	N. 1 passaggio/mese		
	Pile esauste	N. 1 passaggio/mese		Contenitori stradali
	Farmaci scaduti	N. 1 passaggio/mese		Contenitori stradali
	Abiti usati	N. 1 passaggio/mese		Contenitori stradali
	Oli vegetali esausti	N. 1 passaggio/mese		Contenitori stradali
Rifiuti pericolosi e non abbandonati sul territorio	N. 1 passaggio/mese o quando si verificano particolari esigenze			

Mappatura delle attività di raccolta e trasporto



Programma delle attività di spazzamento e lavaggio

ATTIVITA' DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO						
LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO	DOMENICA
						
Il servizio di pulizia e lavaggio strade è inoltre garantito in occasione di mercati, manifestazioni e fiere (per un totale di 15 interventi anno).						
ATTIVITA' SVUOTAMENTO DEI CESTINI PORTARIFIUTI						
LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO	DOMENICA
						